



Program Standards for Excellent Scouting Programs

Scouts Canada has developed Program Standards for each of our sections. Having these minimum standards in place, and working with leaders to meet or exceed them, will ensure that leaders deliver programs at a high level of consistency across the country.

In past years, it has been very difficult to judge program quality levels with certainty from section to section. Scouts Canada knew what it wanted youth and adults to receive in terms of excellent programs, but couldn't guarantee that members would receive this. With program standards, Scouting will be able to ascertain many quality factors, such as number of outings, number of camping trips per year, and linking opportunities.

Set Nationally

The National Program Services Committee (made up of volunteers representing the program sections) established the Program Standards several years ago after consulting Scouters in each province. Provincial commissioners endorsed the new standards.

Members of the National Program Services Committee believe that the standards have been set at a reasonable level to guarantee that youth receive the fun, challenging, outdoor program for which they joined Scouting.

Scouting recognizes that, in fact, most of our groups currently operate programs that in many ways exceed these standards. This is excellent, and Scouts Canada encourages this to continue. However, Scouts Canada also recognizes that some groups do not currently meet these standards. The new standards provide guidance and direction to these groups.

The Program Standards will allow leaders to more consistently plan and conduct their programs, and explain to parents and youth what they can expect to receive when they join.

Bring on the adventure! Make sure your group meets or exceeds Scouting's Program Standards.

Check Off the for Excellence



The standards (in English and in French) are presented in this month's *Sharing*, *Paksak*, *Patrol Corner*, and *Venturer Log* columns (pages 26-35).

Each requirement has a check box opposite it for leaders to use when they're planning and evaluating their programs. When all check boxes are filled, leaders know that they are delivering a program that meets all Scouting requirements.



Normes de programme destinées à assurer l'excellence des activités de scoutisme

Scouts Canada a établi des normes de programme pour chacune des sections. En appliquant ces normes minimales et en collaborant avec les animateurs pour que celles-ci soient respectées, voire dépassées, nous nous assurerons de l'excellence, de l'uniformité et de la cohérence des programmes offerts à travers le pays.

Par le passé, il nous était difficile de porter un jugement précis sur la qualité des programmes offerts par les différentes sections. En effet, tout en sachant ce qu'il voulait offrir aux jeunes et aux adultes pour assurer l'excellence des programmes, Scouts Canada ne pouvait aucunement garantir que ses membres recevraient effectivement les activités visées au niveau de qualité voulu. Or, en instaurant des normes de programme, nous pourrions faire l'évaluation des programmes en fonction de plusieurs indicateurs de qualité précises, tels que le nombre de sorties ou d'activités de camping par an ou le nombre d'occasions d'interagir avec d'autres sections.

Des normes établies à l'échelle nationale

C'est le Comité du service national des programmes, auquel siègent des représentants bénévoles des différentes sections, qui a établi les Normes de programme il y a plusieurs années à la suite de consultations auprès des membres dans toutes les provinces. Les nouvelles normes ont été ensuite approuvées par les commissaires provinciaux.

Les membres du Comité du service national des programmes estiment que les normes établies sont raisonnables et devraient permettre à tous les jeunes de bénéficier d'un programme qui réponde à leur attentes en leur offrant des activités de plein air amusantes ainsi que de multiples défis.

Or, Scouts Canada reconnaît que la plupart des groupes offrent déjà des programmes qui dépassent à plusieurs égards les nouvelles normes. Il s'en félicite, d'ailleurs, et encourage tous ces groupes à continuer sur leur lancée. Cependant, on sait que certains groupes ne respectent pas ces normes à l'heure actuelle. Ceux-ci devront donc s'assurer de suivre les orientations et les principes directeurs présentés dans les nouvelles normes.

Les Normes de programme permettront aux animateurs de planifier et d'exécuter leur programme de façon plus uniforme et cohérente et d'expliquer aux parents comme aux jeunes ce à quoi ils peuvent s'attendre en participant au scoutisme.

Alors, que l'aventure commence! Assurez-vous que votre groupe respectera ou dépassera les Normes de programme de Scouts Canada.

Cocher les
cases « excellence »



Les normes (en français et en anglais) figurent sous les rubriques Sharing, Paksak, Patrol Corner et Venturer Log dans le présent numéro (pages 26-35).

Le libellé de chaque exigence est suivi d'une case que l'animateur peut cocher au moment de la planification et de l'évaluation de son programme. Dès que toutes les cases seront cochées, l'animateur saura qu'il livre un programme répondant à toutes les exigences du scoutisme.

Beaver Quality Program Standards

As adult volunteers, we have made a commitment to deliver a quality program to our members. Scouts Canada is pleased to provide volunteers with this checklist to ensure the program that is being delivered meets quality standards.

Program Planning

The colony has a:

- short-range (one month),
- medium-range (three months) and
- long-range (one year) program plan which reflects the program goals as outlined in *B.P.& P.*, and/or elements as outlined in the *Beaver Leader's Handbook*.
- Weekly programs are typically conducted as described in the *Beaver Leader's Handbook*, and incorporate appropriate safety precautions.

Outdoors

Opportunities are provided for Beavers to participate in outdoor activities as often as possible. Beaver minimum standards require:

- One regular meeting per month outdoors
- One weekend outing every two months
- One night at camp annually
- All activities follow Policies and Accepted Practices, as outlined by *Camping/Outdoor Activities, Section 10000, B.P. & P.*

Youth Input

- Beavers are regularly consulted and utilized, when and where appropriate, in program planning and delivery.
- Small groups (lodges) are used to deliver activities to different aged members which reflects their skills/interests.

Environmental Awareness

Opportunities are provided (as often as possible) for Beavers to participate in activities which increase their understanding and awareness of their role in preserving the environment, with the minimum standard being one project/activity annually.

- All activities are conducted in a manner which reflects appropriate environmental awareness and practices.

Spiritual Emphasis

Spiritual emphasis is regularly incorporated throughout the program. Examples may include, but are not limited to:

- Opening and Closing Prayers
- Use of Promise, Law and Motto
- Scouts Own and Scouter's Five

Community Service

Opportunities are provided for Beavers to participate in community service projects/events as often as possible.

- Minimum standard: one annually.

Membership/Retention

- No youth who is willing to subscribe to the Promise and Law is denied membership (i.e. Scouts Canada does not want any waiting lists).
- Leaders personally invite Beavers back at the beginning of each year.
- Those not returning at any time of the year are contacted by a leader to determine the reasons why.

Linking

Opportunities are provided (as often as possible) for Beavers to interact with Cubs, with the minimum standard being:

- One regular meeting and one other activity with a Cub pack annually.
- Keelo is utilized as part of the leadership team.
- Senior Beavers of swimming up age have at least one other opportunity to interact with a Cub pack.

Family/Parental Involvement

- Parental involvement is encouraged. Opportunities are provided for family/parent involvement as often as possible.
- Minimum standard: four events annually.
- Regular communication occurs to inform parents of program plans and changes through contacts, such as meetings, phone calls, calendars and newsletters, etc.

Training/Leadership

- Scouts Canada expects all leaders to achieve Woodbadge Basic during the first year.
- Scouts Canada expects at least one leader to have Woodbadge Advanced (Beavers).
- At least one member of the leadership team holds a current, recognized first aid qualification.
- The leadership team has obtained the necessary attitude, skills, knowledge and/or training required to conduct outdoor programs, or has recruited a skilled resource person(s) with such knowledge to attend the outing/activity.
- Youth members (e.g. activity leaders, Scouters-in-Training, Keelo) are included as part of the leadership team.

Administration

The following are performed to administer the colony:

- Submit a budget to the group committee for a year's activities.
- Maintain appropriate financial records, and submit proper financial statements to the group committee.
- Provide an annual inventory of all equipment and property to the group committee.
- Ensure a representative from the section leadership team attends at least 90 percent of group committee meetings.
- Participate in Scouts Canada's official fundraisers.

Normes de qualité du programme castor

À titre de bénévoles adultes, nous nous sommes engagés à livrer à nos membres un programme de qualité élevée. C'est dans cette perspective que Scouts Canada a établi la liste de contrôle suivante, qui permettra d'assurer la conformité du programme aux normes de qualité.

Planification du programme

La colonie dispose des plans de programmation suivants devant correspondre aux objectifs du programme décrits dans les *Règlements, politiques et procédures* ou aux éléments figurant au *Manuel du chef de castors* :

- Plan de courte durée (un mois),
- Plan de durée moyenne (trois mois), et
- Plan de longue durée.
- Règle générale, on exécute les programmes hebdomadaires selon les modèles présentés dans le *Manuel du chef de castors*, en y intégrant les mesures de sécurité pertinentes.

Plein air

On offre aux castors autant d'occasions que possible de participer aux activités de plein air. Ces activités sont exécutées selon les fréquences minimales suivantes :

- Un rassemblement régulier en plein air par mois
- Une sortie de fin de semaine tous les deux mois
- Une activité de camping nocturne par an
- Toutes les activités doivent se conformer aux politiques et pratiques approuvées de Scouts Canada, telles que décrites dans les *Activités de camping et de plein air, section 10000, R.P. & P.*

Participation des jeunes

- On consulte et met à contribution régulièrement les castors, dans la mesure où les circonstances s'y prêtent, dans le cadre de la planification et du fonctionnement du programme.
- En petits groupes (huttes), les castors animent les activités de membres plus jeunes en fonction de leurs compétences et de leurs domaines d'intérêt.

Sensibilisation environnementale

On offre aux castors autant d'occasions que possible de participer à des activités leur permettant de mieux prendre conscience de leur rôle au niveau de la protection de l'environnement et de mieux comprendre ce rôle. Fréquence minimale : un projet ou une activité par an

- Dans le cadre de toutes leurs activités, les castors doivent faire preuve d'une sensibilisation environnementale et mettre en œuvre les pratiques de protection appropriées.

Vie spirituelle

L'axe spirituel s'inscrit systématiquement dans tous les éléments du programme. La liste suivante d'activités à caractère spirituel est donnée à titre indicatif :

- Prières d'ouverture et de clôture
- Utilisation de la Promesse, de la Loi et de la Devise
- Recueil scout cinq minutes de l'animateur

Service communautaire

On offre aux castors autant d'occasions que possible de participer à des projets ou événements de service communautaire.

- Fréquence minimale : un projet ou événement par an

Adhésion/maintien des effectifs

- On accepte la demande d'adhésion de tout jeune qui est disposé à souscrire à la Promesse et à la Loi scout. (Scouts Canada ne veut pas de listes d'attente.)
- Un animateur invite personnellement chaque castor à renouveler son adhésion au début de l'année.
- Un animateur communique avec tout jeune qui ne renouvelle pas son adhésion pour en connaître les raisons.

Liens avec les autres sections

- On offre aux castors autant d'occasions que possible d'interagir avec les louveteaux.
- Fréquences minimales :
 - Un rassemblement régulier et une autre activité menés par an avec une meute de louveteaux.
 - Keoo est mis à contribution à titre de membre de l'équipe de direction.
 - Les castors plus âgés qui vont bientôt monter à la nage se voient offrir au moins une occasion de plus pour interagir avec une meute.

Participation de la famille/des parents

- Scouts Canada encourage les parents à participer aussi souvent que possible aux activités.
- Norme minimale : quatre événements par an
- On communique régulièrement avec les parents, par des moyens tels que les réunions, les appels téléphoniques, les calendriers et les bulletins d'information, pour les tenir au courant des activités prévues et de tout changement au programme.

Formation/direction

- Scouts Canada s'attend à ce que tous les animateurs suivent, au cours de la première année, la formation Badge de bois – cours de base.
- Scouts Canada s'attend à ce qu'au moins un animateur ait obtenu son Badge de bois – cours avancée (castor).
- Au moins un membre de l'équipe de direction d'une colonie doit posséder une attestation à jour et reconnue de compétences en premiers soins.
- L'équipe de direction doit posséder l'attitude, les compétences, les connaissances ou la formation nécessaires à l'animation des programmes de plein air, ou elle doit s'assurer qu'une personne-ressource possédant les connaissances et compétences pertinentes participe aux activités ou sorties visées.
- Les jeunes membres (animateurs d'activités, animateurs en formation, Keoo) font partie de l'équipe de direction.

Administration

- L'administration de la colonie suppose les fonctions suivantes :
 - Présenter au comité de groupe le budget des activités prévues pendant l'année.
 - Établir et tenir à jour des registres financiers appropriés et présenter en bonne et due forme des états financiers exacts au comité de groupe.
 - Présenter au comité de groupe l'inventaire annuel de tous les biens et de tout le matériel de la colonie.
 - S'assurer qu'un représentant de l'équipe de direction de la section assiste à au moins 90 % des réunions du groupe de comité.
 - Participer aux collectes de fonds officielles de Scouts Canada.

Wolf Cub Quality Program Standards

As adult volunteers, we have made a commitment to deliver a quality program to our members. Scouts Canada is pleased to provide volunteers with this checklist to ensure the program that is being delivered meets quality standards.

Program Planning

Packs have:

- short-range (one month),
- medium-range (three months) and
- long-range (one year) program plans which reflect the program goals, as outlined in *B.P.& P.*, and/or elements, as outlined in the *Wolf Cub Leader's Handbook*.
- Weekly programs are typically conducted as described in the *Wolf Cub Leader's Handbook*, and incorporate appropriate safety precautions.

Outdoors

Opportunities are provided, as often as possible, for Cubs to participate in outdoor activities. Cub minimum standards require:

- One regular meeting per month outdoors
- One weekend outing every two months
- Three nights at camp annually
- All activities follow Policies and Accepted Practices, as outlined by *Camping/Outdoor Activities, Section 10000, B.P.& P.*

Youth Input

- Cubs are regularly consulted and utilized (when and where appropriate) in program planning and delivery.
- Sixers and seconds are utilized as part of the leadership team.
- A Sixers' Council meets on a regular basis.

Badge, Star and Award Program

The program provides Cubs with regular opportunities to engage in and complete requirements of the Cub badge, star and award system.

Environmental Awareness

Opportunities are provided, as often as possible, for Cubs to participate in activities which increase their understanding and awareness of their role in preserving the environment.

- Minimum standard: one project/activity annually.
- All activities are conducted in a manner which reflects appropriate environmental awareness and practices.

Spiritual Emphasis

Spiritual emphasis is regularly incorporated throughout the program. Examples may include, but are not limited to:

- Opening and Closing Prayers
- Use of Promise, Law and Motto
- Scouts Own and Scouter's Five
- Religion in Life Award program

Community Service

Opportunities are provided, as often as possible, for Cubs to participate in community service projects/events.

- Minimum standard: two held annually.

Membership/Retention/Growth

- No youth who is willing to subscribe to the Promise and Law is denied membership (i.e. Scouts Canada does not want any waiting lists).
- Leaders personally invite Cubs back at the beginning of each year.
- Those not returning at any time of the year are contacted by a leader to determine the reasons why.
- One activity each year focuses on increasing membership.

Linking

Opportunities are provided for Cubs to interact with Beavers and Scouts as often as possible, with the minimum standard being:

- One regular meeting and one other activity with a Beaver colony annually.
- One regular meeting and one other activity with a Scout troop annually.
- Kim is utilized as part of the leadership team.
- A Cub is selected to serve as a Keo with a Beaver colony.
- Senior Cubs of advancement age have at least one other opportunity to interact with a Scout troop.

Family/Parental Involvement

- Parental involvement is encouraged.
- Opportunities are provided for family/parent involvement as often as possible.
- Minimum standard: three events annually.
- Regular communication occurs to inform parents of program plans or changes, through contacts such as meetings, phone calls and newsletters, etc.

Training/Leadership

- Scouts Canada expects all leaders to achieve Woodbadge Basic during the first year.
- Scouts Canada expects at least one Cub leader to have Woodbadge Advanced (Cubs).
- At least one member of the leadership team holds a current, recognized first aid qualification.
- The leadership team has obtained the necessary attitude, skills, knowledge and/or training required to conduct outdoor programs, or has recruited a skilled resource person(s) with such knowledge to attend the outing/activity.
- Youth members (e.g. activity leaders, Scouters-in-Training, Kim) are included as part of the leadership team.

Administration

The following are performed to administer the pack:

- Maintain current and accurate pack records, including attendance and Cubs' progress records.
- Submit a plan and related budget to the group committee for a year's activities.
- Maintain appropriate financial records, and submit proper financial statements to the group committee.
- Provide an annual inventory of all equipment and property to the group committee.
- Ensure a representative from the section leadership team attends at least 90 percent of group committee meetings.
- Participate in Scouts Canada's official fundraisers.

Normes de qualité de programme - louveteaux

À titre de bénévoles adultes, nous nous sommes engagés à livrer à nos membres un programme de qualité élevée. C'est dans cette perspective que Scouts Canada a établi la liste de contrôle suivante, qui permettra d'assurer la conformité du programme aux normes de qualité.

Planification du programme

Les meutes ont un plan de programme :

- à court terme (un mois),
 - à moyen terme (trois mois), et
 - à long terme (un an) qui reflète les buts du programme décrits dans R. P. et P. et les éléments figurant dans le Manuel du chef de Louveteaux.
- Des programmes hebdomadaires normalement organisés selon le Manuel du chef de Louveteaux qui tiennent compte des mesures de sécurité pertinentes.

Plein air

On donne aux louveteaux autant d'occasions de participer aux activités de plein air que possible. Les normes minimales pour les louveteaux sont comme suit :

- Une réunion régulière en plein air par mois
 - Une excursion de fin de semaine tous les deux mois
 - Trois nuits au camp par année
- Toutes les activités doivent se conformer aux politiques et pratiques approuvées de Scouts Canada, telles que décrites dans les *Activités de camping et de plein air, section 10000, R.P. & P.*

Apport des jeunes

- On consulte périodiquement les louveteaux et leurs suggestions sont utilisées, le cas échéant, dans la planification et la prestation des programmes.
- Des sizainiers et des seconds font partie de l'équipe de direction.
- Un conseil de sizainiers se réunit périodiquement.

Programme de badges, d'étoiles et de mérites

Le programme fournit aux louveteaux la possibilité de participer au système de badges, d'étoiles et de mérites louveteaux et de satisfaire à ses exigences.

Conscience de l'environnement

On donne aux louveteaux autant d'occasions que possible de participer à des activités qui accroissent leur compréhension et leur conscience de leur rôle dans la conservation de l'environnement.

- La norme minimale étant un projet / une activité par année.
- Toutes les activités sont menées de façon à refléter une connaissance et des pratiques environnementales appropriées.

Éléments spirituels

- Des éléments spirituels sont intégrés tout au long du programme. En voici des exemples :
- Prières d'ouverture et de clôture
- Application de la Promesse, de la Loi et de la Devise
- Recueil du Scout et Scouter's Five
- Programme du Mérite de religion vécue

Service communautaire

On donne aux louveteaux autant d'occasions que possible de participer à des projets / activités de service communautaire.

- Norme minimale : deux activités par année

Adhésion / retenue de membres

- Aucun jeune qui accepte de respecter la Promesse et la Loi ne sera rejeté (c.-à-d., Scouts Canada ne veut pas avoir de listes d'attente).
- Au début de chaque année, les animateurs invitent personnellement les louveteaux à revenir.
- Un animateur communique en tout moment avec tout membre qui ne revient pas pour en connaître les raisons.
- Une activité chaque année vise à accroître les adhésions.

Liens

On donne aux louveteaux autant d'occasions que possible d'interagir avec les castors et les scouts, la norme minimale étant :

- une réunion régulière et une autre activité avec une colonie castor par année.
- une réunion régulière et une autre activité avec une troupe scoute par année.
- Le Kim fait partie de l'équipe de direction.
- On choisit un louveteau pour agir comme Kééo auprès d'une colonie castor.
- Les louveteaux en âge d'avancer ont au moins une autre occasion d'interagir avec une troupe scoute.

Participation de la famille / des parents

- On encourage la participation des parents.
- On fournit autant d'occasions de participation familiale / parentale que possible.
- Norme minimale : trois activités par année.
- On communique périodiquement avec les parents pour les informer de plans de programme et de changements par des moyens tels que réunions, appels téléphoniques, calendriers et bulletins.

Formation / leadership

Scouts Canada s'attend à ce que tous les animateurs atteignent une formation de Badge de bois – cours de base, au cours de la première année.

- Scouts Canada s'attend à ce qu'au moins un animateur ait un Badge de bois – cours avancée (Louveteau)
- Au moins un membre de l'équipe de direction doit posséder un certificat de secourisme valide et reconnu.
- L'équipe de direction doit avoir acquis l'attitude, les compétences, les connaissances et la formation nécessaires pour diriger les activités de plein air ou avoir recruté une personne-ressource compétente ayant les connaissances nécessaires pour diriger les excursions / activités.
- De jeunes membres (p. ex., chefs d'activité, animateurs en formation, Kim) font partie de l'équipe direction.

Administration

Les activités suivantes font partie de l'administration de la colonie :

- Soumission au comité de groupe d'un budget pour les activités de l'année.
- Tenue des registres financiers pertinents et soumission des états financiers connexes au comité de groupe.
- Soumission au comité de groupe d'une liste annuelle de tout l'équipement et de tous les biens.
- Participation d'un représentant de l'équipe de direction de la section à au moins 90 pour cent des réunions du comité de groupe.
- Participer aux collectes de fonds officielles de Scouts Canada.
- Tenue d'un dossier de meute courant et exact, comprenant notamment des registres de participation et de progrès des louveteaux.

Scout Quality Program Standards

As adult volunteers, we have made a commitment to deliver a quality program to our members. Scouts Canada is pleased to provide volunteers with this checklist to ensure the program that is being delivered meets quality standards.

Program Planning

Troops have:

- short-range (one month),
- medium-range (three months),
- long-range (one year) program plans which reflect the program goals as outlined in *B.P. & P.*
- Weekly programs are typically conducted as described in the *Scout Leader's Handbook*, and incorporate appropriate safety precautions.

Outdoors

Opportunities are provided for Scouts to participate in outdoor activities as often as possible. Scout minimum standards require:

- One regular meeting per month outdoors
- One weekend outing every two months
- Six nights at camp annually
- All activities follow Policies and Accepted Practices, as outlined by *Camping/Outdoor Activities, Section 10000, B.P. & P.*

Youth Input

- Scouts are regularly consulted and utilized in program planning and delivery;
- Patrol leaders and assistants form essential parts of the leadership team.
- A Court of Honour is employed on a regular basis.

Badge/Award Program

- The program provides Scouts with regular opportunities to engage in and complete requirements of the Scout Badge/Award system.
- Using the information from "My Path to the Chief Scout's Award," all Scouts create personal plans.

Environmental Awareness

Opportunities are provided, as often as possible, for Scouts to participate in activities which increase their understanding and awareness of their role in preserving the environment.

- Minimum standard: one project annually.
- All activities are conducted in a manner which reflects appropriate environmental awareness and practices.

Spiritual Emphasis

- Spiritual emphasis is regularly incorporated throughout the program. Examples may include, but are not limited to:
- Opening and Closing Prayers
- Use of Promise, Law and Motto
- Scouts Own and Scouter's Five
- Religion in Life Award program

Community Service

Opportunities are provided, as often as possible, for Scouts to participate in community service projects/events.

- Minimum standard: two held annually.

Membership/Retention/Growth

- No youth who is willing to subscribe to the Promise and Law is denied membership (i.e. Scouts Canada does not want any waiting lists).
- Leaders personally invite Scouts back at the beginning of each year.
- Those not returning at any time of the year are contacted by a leader to determine the reasons why.
- One activity per year focuses on increasing membership.

Linking

As often as possible, opportunities are provided for Scouts to interact with Cubs and Venturers, with the minimum standard being:

- One regular meeting and one other activity with a Cub pack annually.
- One regular meeting and one other activity with a Venturer company annually.
- A Scout is selected to serve as a Kim with a Cub pack.
- Senior Scouts of advancement age have at least one other opportunity to interact with a Venturer company.

Family/Parental Involvement

Opportunities are provided for family/parent involvement as often as possible.

- Minimum standard: two events annually.
- Parental involvement is encouraged.
- Regular communication occurs to inform parents of program plans through contacts such as meetings, phone calls, calendars and newsletters, etc.

Training/Leadership

- Scouts Canada expects all leaders to achieve Woodbadge Basic level during the first year.
- Scouts Canada expects at least one Scout leader to have Woodbadge Advanced (Scouts).
- At least one member of the leadership team should hold a current, recognized first aid qualification.
- As well, the leadership team has the necessary attitude, skills, knowledge and/or training required to conduct outdoor programs, or has recruited a skilled resource person(s) with such knowledge to attend the outing/activity.
- Youth members (activity leaders, Scouters-in-Training, patrol leaders, etc.) are included as part of the leadership team.

Administration

The following are performed to administer the troop:

- Maintain current and accurate troop records, including attendance and Scouts' progress records.
- Submit a plan and related budget to the group committee for a year's activities.
- Maintain appropriate financial records, and submit proper financial statements to the group committee.
- Provide an annual inventory of all equipment and property to the group committee.
- Ensure a representative from the section leadership team attends at least 90 percent of group committee meetings.
- Participate in Scouts Canada's official fundraisers.

Normes de qualité du programme scout

À titre de bénévoles adultes, nous nous sommes engagés à livrer à nos membres un programme de qualité élevée. C'est dans cette perspective que Scouts Canada a établi la liste de contrôle suivante, qui permettra d'assurer la conformité du programme aux normes de qualité.

Planification du programme

Les troupes disposent

- d'un plan à court terme (d'un mois),
- d'un plan à moyen terme (de trois mois), et
- d'un plan à long terme (d'un an) qui traduisent les buts du programme tels que présentés dans les *Règlements, politiques et procédures*.
- En général, les programmes hebdomadaires suivent le modèle présenté dans le *Manuel de l'animateur scout*, tout en intégrant les mesures de sécurité voulues.

Plein air

On offre aux scouts l'occasion de participer aussi souvent que possible aux activités de plein air. Selon les normes, il faut leur offrir au moins

- un rassemblement à l'extérieur par mois,
- une excursion de fin de semaine à tous les deux mois, et
- six nuits de camp par an,
- Toutes les activités doivent se conformer aux politiques et pratiques approuvées de Scouts Canada, telles que décrites dans les *Activités de camping et de plein air, section 10000, R.P. & P.*

Apport des jeunes

- On consulte les scouts et les met à contribution de façon constante en vue de la planification et de l'exécution du programme.
- Les chefs de patrouille et les adjoints font partie intégrale de l'équipe de direction.
- Une cour d'honneur participe régulièrement aux activités de planification et de programmation.

Programme de badges et de brevets

- Le programme offre constamment aux scouts la possibilité de travailler dans le cadre du régime des badges/brevets et de remplir les exigences y afférentes.
- En s'inspirant des renseignements fournis par rapport au Prix du Chef scout, les scouts établissent chacun leur plan personnalisé.

Sensibilisation environnementale

On offre aux scouts autant d'occasions que possible de participer à des activités servant à les sensibiliser davantage à leur rôle en matière de protection environnementale et favorisant une meilleure compréhension de ce rôle.

- Norme minimale : un projet par an.
- On mène toutes les activités de façon à assurer une sensibilisation environnementale et des pratiques de conservation efficaces.

Vie spirituelle

L'axe spirituel s'inscrit dans tous les volets du programme. Il s'agit, entre autres, des éléments suivants :

- Prières d'ouverture et de clôture
- Utilisation de la Promesse, de la Loi et de la Devise
- Recueil du scout/Cinq minutes de l'animateur
- Prix de religion vécue

Service communautaire

On offre aux scouts autant d'occasions que possible de participer à des projets ou événements de service communautaire.

- Norme minimale : deux projets/événements par an.

Adhésion/maintien/développement

- On accepte la demande d'adhésion de tout jeune qui accepte la Promesse et la Loi (autrement dit, Scouts Canada ne veut pas de liste d'attente).
- Les animateurs eux-mêmes invitent les scouts à renouveler leur adhésion au début de l'année.
- En ce qui concerne les scouts qui quittent à n'importe quel moment de l'année, un animateur doit communiquer avec eux pour en connaître les raisons.
- On organise chaque année une activité servant à mousser les adhésions.

Liens

On offre aux scouts autant d'occasions que possible d'interagir avec les louveteaux et les aventuriers. Norme minimale :

- Un rassemblement régulier et une autre activité qu'on mène conjointement avec une meute à tous les ans
- Un rassemblement régulier et une autre activité qu'on mène conjointement avec une compagnie d'aventuriers à tous les ans
- Sélection d'un scout devant jouer le rôle de Kim au sein d'une meute
- On offre aux scouts plus âgés qui sont prêts à monter au moins une autre occasion d'interagir avec une compagnie d'aventuriers.

Participation des parents et des autres membres de la famille

On offre aux parents et aux autres membres de la famille autant d'occasions que possible de participer aux activités.

- Norme minimale : deux événements par an.
- On favorise la participation des parents, et
- on les informe régulièrement des plans d'activités par divers moyens, tels que les réunions, les appels téléphoniques, les calendriers et les bulletins d'information.

Formation/direction

Scouts Canada s'attend à ce que tous les animateurs obtiennent, au cours de leur première année, le Badge de bois – cours de base.

- On s'attend en outre à ce qu'au moins un animateur ait le Badge de bois – cours avancée (Scouts).
- Au moins un membre de l'équipe de direction doit posséder une accréditation reconnue et à jour en premiers soins.
- Par ailleurs, l'équipe de direction doit posséder l'attitude, les compétences, les connaissances ou la formation nécessaires à l'animation de programmes de plein air, ou elle doit avoir recruté une personne-ressource qui possède les compétences et les connaissances nécessaires et qui peut participer aux excursions et aux activités de plein air visées.
- Les jeunes membres (animateurs d'activités, animateurs en formation, chefs de patrouille, etc.) font partie de l'équipe de direction.

Administration

L'administration de la troupe comporte les activités suivantes :

- Maintien de registres exacts et à jour, dont le relevé des présences et le registre des progrès accomplis par le scout
- Présentation d'un plan et du budget connexe au comité de groupe en vue des activités de l'année
- Maintien d'états financiers convenables et présentation de ces états au comité de groupe
- Présentation au comité de groupe de l'inventaire annuel de tous les équipements et des biens
- Participation d'un membre de l'équipe de direction de la section à au moins 90 pour cent des réunions du comité de groupe
- Participer aux collectes de fonds officielles de Scouts Canada.

Venturer Quality Program Standards

As adult volunteers, we have made a commitment to deliver a quality program to our members. Scouts Canada is pleased to provide volunteers with this checklist to ensure the program that is being delivered meets quality standards.

Program Planning

Companies have:

- short-range (one month),
- medium-range (three months) and
- long-range (one year) program plans which reflect the program goals as outlined in *B.P.& P.*
- Weekly programs are typically conducted as described in the *Venturer Advisor's Handbook*, and incorporate appropriate safety precautions.

Outdoors

Opportunities are provided for Venturers to participate in outdoor activities as often as possible. Venturer minimum standards require:

- One regular meeting per month outdoors
- One weekend outing every two months
- Six nights at camp annually in a wide variety of settings
- All activities follow Policies and Accepted Practices, as outlined by *Camping/Outdoor Activities, Section 10000, B.P.& P.*

Youth Input

- Venturers actively plan and operate the company program, incorporating the skills and abilities of all youth members.
- The youth seek the advisor's input.

Badge/Award Program

The program provides individual Venturers with regular opportunities to engage in and complete requirements of the Venturer badge/award system, including the Queen's Venturer Award, the Amory Adventure Award, and the Duke of Edinburgh Award.

Environmental Awareness

Opportunities are provided (as often as possible) for Venturers to participate in activities which increase their understanding and awareness of their role in preserving the environment.

- Minimum standard: one project annually.
- All activities are conducted in a manner which reflects appropriate environmental awareness and practices.

Spiritual Emphasis

Spiritual emphasis is regularly incorporated throughout the program. Examples may include, but are not limited to:

- Opening and Closing Prayers
- Use of Promise, Law and Motto
- Scouts Own and Scouter's Five
- Religion in Life Award program

Community Service

Opportunities are provided for Venturers to participate in community service projects/events as often as possible.

- Minimum standard: three projects annually.

Membership/Retention/Growth

- No youth who is willing to subscribe to the Promise and Law is denied membership (i.e. Scouts Canada does not want any waiting lists).
- Venturers are personally invited back at the beginning of each year.
- Those not returning at any time are contacted by the company to determine the reasons why.
- One activity per year focuses on increasing membership.

Linking

Opportunities are provided for Venturers to interact with Scouts and Rovers as often as possible. Minimum standard:

- One regular meeting and one other activity with a Scout troop annually.
- One regular meeting and one other activity with a Rover crew annually.
- Senior Venturers of advancement age have at least one other opportunity to interact with a Rover crew.

Family/Parental Involvement

Scouts Canada encourages parental involvement at all times.

- Regular communication occurs to inform parents of program plans through contacts, such as newsletters.

Training/Leadership

- Scouts Canada expects all advisors to achieve Woodbadge Basic during the first year.
- Scouts Canada expects at least one advisor to have Woodbadge Advanced (Venturers).
- At least one member of the leadership team or member of the Venturer company should hold a current, recognized first aid qualification.
- The leadership team has obtained the necessary attitude, skills, knowledge and/or training required to conduct outdoor programs, or has recruited a skilled resource person(s) with such knowledge to attend the outing/activity.

Administration

The following are performed to administer the company:

- Maintain current and accurate company records.
- Submit a plan and related budget to the group committee for a year's activities.
- Maintain appropriate financial records and submit proper financial statements to the group committee.
- Provide an annual inventory of all equipment and property to the group committee.
- Ensure a representative of the section leadership team, including youth, attends at least 90 percent of group committee meetings.
- Participate in Scouts Canada's official fundraisers.

Normes de qualité du programme aventurier

À titre de bénévoles adultes, nous nous sommes engagés à livrer à nos membres un programme de qualité élevée. C'est dans cette perspective que Scouts Canada a établi la liste de contrôle suivante, qui permettra d'assurer la conformité du programme aux normes de qualité.

Planification du programme

Les compagnies disposent :

- d'un plan de courte durée (un mois),
- d'un plan de durée moyenne (trois mois), et
- d'un plan de longue durée, qui traduisent les buts du programme tels que présentés dans les *Règlements, politiques et procédures*.
- Règle générale, on exécute les programmes hebdomadaires selon les modèles présentés dans le *Guide du conseiller des aventuriers*, en y intégrant les mesures de sécurité pertinentes.

Plein air

On offre aux aventuriers autant d'occasions que possible de participer aux activités de plein air. Ces activités sont exécutées selon les fréquences minimales suivantes :

- Un rassemblement régulier en plein air par mois
- Une sortie de fin de semaine tous les deux mois
- Six activités de camping nocturne par an dans diverses situations physiques
- Toutes les activités doivent se conformer aux politiques et pratiques approuvées de Scouts Canada, telles que décrites dans les *Activités de camping et de plein air, section 10000, R.P. & P.*

Participation des jeunes

Les aventuriers planifient et font fonctionner le programme de leur compagnie en exploitant les compétences et les capacités de tous les jeunes membres et en demandant l'avis et la collaboration du conseiller.

Programme de badges et de récompenses

Le programme offre régulièrement aux aventuriers l'occasion de remplir les exigences établies dans le cadre du régime aventurier de badges et de récompenses. Il s'agit, entre autres, du Prix aventurier de la Reine, du Prix aventurier national Amory, et du Prix du Duc d'Édimbourg.

Sensibilisation environnementale

On offre aux aventuriers autant d'occasions que possible de participer à des activités leur permettant de mieux prendre conscience de leur rôle au niveau de la protection de l'environnement et de mieux comprendre ce rôle.

- Fréquence minimale : un projet par an
- Dans le cadre de toutes leurs activités, les aventuriers doivent faire preuve d'une sensibilisation environnementale et mettre en œuvre les pratiques de protection appropriées.

Vie spirituelle

L'axe spirituel s'inscrit systématiquement dans tous les éléments du programme. La liste suivante d'activités à caractère spirituel est donnée à titre indicatif :

- Prières d'ouverture et de clôture
- Utilisation de la Promesse, de la Loi et de la Devise
- Recueil scout/Cinq minutes de l'animateur
- Prix de religion vécu

Service communautaire

On offre aux aventuriers autant d'occasions que possible de participer à des projets ou événements de service communautaire.

- Fréquence minimale : trois projets par an

Adhésion/maintien/augmentation des effectifs

- On accepte la demande d'adhésion de tout jeune qui est disposé à souscrire à la Promesse et à la Loi scouts. (Scouts Canada ne veut pas de listes d'attente.)
- On invite personnellement chaque aventurier à renouveler son adhésion au début de l'année.
- La compagnie communique avec tout jeune qui ne renouvelle pas son adhésion pour en connaître les raisons.
- On organise une activité par an visant à augmenter le nombre de membres.

Liens avec les autres sections

On offre aux aventuriers autant d'occasions que possible d'interagir avec les scouts et les routiers. Fréquences minimales :

- Un rassemblement régulier et une autre activité menés par an avec une troupe scout.
- Un rassemblement régulier et une autre activité menés par an avec un clan de routiers..
- Les aventuriers plus âgés qui vont bientôt monter se voient offrir au moins une occasion de plus pour interagir avec un clan de routiers.

Participation de la famille/des parents

Scouts Canada encourage la participation des parents à toutes les activités.

- On communique régulièrement avec les parents, par des moyens tels que les bulletins d'information, pour les tenir au courant des activités prévues.

Formation/direction

- Scouts Canada s'attend à ce que tous les conseillers suivent, au cours de la première année, la formation Badge de bois – cours de base.
- Scouts Canada s'attend à ce qu'au moins un conseiller ait obtenu son Badge de bois – cours avancée (aventurier).
- Au moins un membre de l'équipe de direction d'une compagnie d'aventuriers doit posséder une attestation à jour et reconnue de compétences en premiers soins.
- L'équipe de direction doit posséder l'attitude, les compétences, les connaissances ou la formation nécessaires à l'animation des programmes de plein air, ou elle doit s'assurer qu'une personne-ressource possédant les connaissances et compétences pertinentes participe aux activités ou sorties visées.

Administration

L'administration de la compagnie suppose les fonctions suivantes :

- Tenir à jour les registres de la compagnie et assurer leur exactitude.
- Présenter au comité de groupe le plan et le budget des activités prévues pendant l'année.
- Établir et tenir à jour des registres financiers appropriés et présenter en bonne et due forme des états financiers exacts au comité de groupe.
- Présenter au comité de groupe l'inventaire annuel de tous les biens et de tout le matériel de la compagnie.
- S'assurer qu'un représentant de l'équipe de direction de la section assiste à au moins 90 % des réunions du groupe de comité. Le représentant peut être un jeune.
- Participer aux collectes de fonds officielles de Scouts Canada.